

6ヶ月訓練  
(受講料無料)

# OA簿記初級・中級連続養成科3期

## 10月開講 募集定員25名

募集期間：令和2年7月23日（木）～8月31日（月）



『簿記の基礎・活用』や『パソコン基礎・活用』を学ぶことができる訓練です。  
『簿記の知識』『パソコンの知識や操作』は、事務職・販売職・営業職を始め、あらゆるビジネスシーンで役立つ技能です。また、就職支援・人権研修・メンタルヘルスの時間を設け、社会人基礎力を強化することにも重点をおいています。新しいライフステージに向けてステップアップしましょう。

### ●受講に関する事項

受講期間	令和2年10月1日（木）～令和3年3月26日（金） 午前9:30～午後4:00 【休講日】土日祝、12/29～1/3の年末年始
受講費用	受講料は無料 <ul style="list-style-type: none"> <li>・テキスト代13,420円（税込）</li> <li>・資格取得のための受験料（級によって異なる）は自己負担となります。</li> <li>・健康診断費用は自己負担となります。</li> </ul>
取得資格	日商簿記3級 及び 日商簿記2級 コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門及び表計算部門 3級
応募資格	公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関係職種へ就職を希望される方。

### ●入校選考・合格発表に関する事項

入校選考日時	令和2年9月9日（水）	受付 AM 8:45 ~ 開始 AM 9:15
入校選考会場	福岡県立久留米高等技術専門校 (久留米市合川町1786-2) ※裏面 地図参照	
合格発表日	令和2年9月24日（木）	AM 9:00

### ●訓練実施場所●



株式会社クローバーサポート  
〒830-0033 久留米市天神町8番地 リバール3F  
TEL 0942-31-1400

### ●お問い合わせ先●

福岡県立久留米高等技術専門校  
〒839-0861 久留米市合川町1786-2  
TEL 0942-32-8795

訓練実施場所 地図



## 訓練生募集案内

### 1. 募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募集科	OA簿記初級・中級連続養成科3期(10月開始コース)
募集定員	25名 (※最少実施可能人数 12名)
受講期間	令和2年10月1日(木) ~ 令和3年3月26日(金) 【休講日】土日祝・12/29~1/3
受講総時間	690時間(6ヶ月)
受講時間	午前9時30分 ~ 午後4時00分 ※但し、11/4・12/2・1/6・2/3・3/3・3/26は午後12時20分迄
訓練実施場所	〒830-0033 福岡県久留米市天神町8番地 リバール3F 株式会社クローバーサポート 研修室
訓練内容	簿記やパソコンの基礎～活用法を学ぶ。日商簿記やパソコンの資格取得を目指すと共に、ビジネスシーンに応じた演習を行う。就職支援・人権研修・メンタルヘルス等を学習し社会人としての基礎力を形成する。
就職先の職務	事務職(一般・経理・営業・公務等)・販売職・営業職・その他専門職
資格取得目標	日商簿記2級及び3級、コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級・表計算部門3級
受講費用	受講期間中の受講料は無料です。(テキスト代 13,420円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)、健康診断費用は自己負担となります。)

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教科の科目		教科の内容	
普通学科	オリエンテーション	6H	オリエンテーション
	就職支援	36H	ジョブ・カード作成支援、キャリアコン、ビジネスマナー/面接指導、自己理解と他者理解
	プランニング	2H	社会保障制度と働き方へのアドバイス
	メンタルヘルス	2H	基礎知識・メンタルトレーニング
	人権研修	2H	差別問題
合計		48H	
専門学科	情報セキュリティ	6H	情報化社会の現状を知る、セキュリティとデータ管理の重要性
	パソコン基礎	6H	Windowsの基礎知識(ファイル・マウス操作)、情報検索の方法と情報取得のルール
	プレゼン演習	30H	PowerPointの基本操作、グループワーク、プレゼンテーション(作成・編集・発表)
	簿記会計(商業簿記)	228H	会計処理の基本(勘定科目と起票)、仕訳、伝票の種類と使い方、試算表、精算表と財務諸表、帳簿、決算、検定対策
	簿記会計(工業簿記)	123H	工業簿記の基礎、材料費と労務費、経費、原価計算、財務諸表、検定対策
合計		393H	
実 技	ワード活用	108H	基本操作(文字入力と編集・書式設定)、ビジネス文書活用(ビジネスシーンに応じた文書の種類と作り方、図やイラストの操作、検定対策)
	エクセル活用	123H	基本操作(データ入力、書式設定)、業務における Excel の利用(表・計算式の作成と関数、グラフとデータベース機能)、検定対策
	簿記実践	18H	会計ソフト(インストール、復元・保存)、導入・日常処理、決算処理
	合計		249H
総訓練時間		690H	

#### ○応募資格

公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関係職種へ就職を希望される方。

#### ○募集期間

令和2年7月23日(木) ~ 令和2年8月31日(月)

#### ○応募方法

- (1) 住所管轄のハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
- (2) 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- (3) 応募する方はハローワーク窓口にある入校願書に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付のうえ、本人が直接ハローワーク窓口へ提出してください。
- (4) 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。  
※ご提出いただいた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。  
※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。
- (5) 受験票は入校選考時まで発行しませんのでご注意ください。(選考受付時配布)
- (6) 合格者は、健康診断書を提出してください。(様式は合格通知書に同封します)

#### ○入校選考

- (1) 日 時 令和2年9月9日(水)午前9時15分開始(午前8時45分から受付)
- (2) 場 所 久留米高等技術専門校 久留米市合川町1786番2 (右下図参照)  
※公共交通機関をご利用ください。
- (3) 持参するもの 筆記用具(鉛筆、消しゴム)、スリッパ、靴入袋  
※遅刻した場合は、受験できない場合がありますので、注意してください。

#### ○入校選考内容

- (1) 学科試験(義務教育修了程度の国語・数学) (2) 面接

#### 2. 合格発表

- (1) 日 時 令和2年9月24日(木)午前9時
- (2) 選考結果については、本人宛に郵送で通知します。  
福岡県立久留米高等技術専門校玄関横の掲示板及び福岡県職業訓練ホームページ(<http://www.fukuoka-kunren.net/>)に合格者の受験番号を掲示します。  
※電話では合否についてお答えできません。
- (3) 合格者は入校前日に、住所管轄のハローワークで受講指示を受ける必要があります。

#### 3. その他

詳しくは、ハローワークまたは久留米高等技術専門校(TEL:0942-32-8795)へ、  
訓練内容の詳細については、株式会社クローバーサポート(TEL:0942-31-1400)へお問い合わせください。



<選考会場>